

1

**SUIVI DU PROJET  
RELOCALISATION  
DES BUREAUX  
MUNICIPAUX  
ET BIBLIOTHÈQUE**

page 3

## **MISE EN CONTEXTE**

page 4

## **VOLETS PROJET SUBVENTIONNÉ**

page 6

## **BESOINS PRIMAIRES**

page 8

## **NORMES CONSTRUCTION**

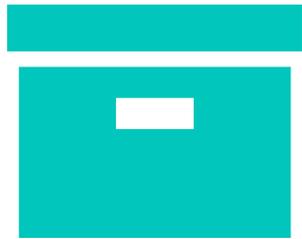
page 11

## **COÛTS POUR LA CONSTRUCTION**

page 15

## **HISTORIQUE DES CÔUTS BUREAUX MUNICIPAUX**

# NÉCESSITÉ RELOCALISATION DES BUREAUX MUNICIPAUX



**FIN DU BAIL**

**DÉCEMBRE  
2024**



**RELOCALISATION**

**NOV. DÉC. 2024  
DÉLAIS SERRÉS**



**OCCASION**

**VISION À  
LONG TERME**

Bureaux  
administratifs



Salle  
du Conseil



Bibliothèque

# RÉALISATION DU PROJET DE RELOCALISATION EN SIX VOLETS (SUBVENTION 83%)

---

## **VOLET 1**

**PRÉCONCEPTION  
ANALYSE SITES ET BESOINS**

fin 20 janv. 2023

---

## **VOLET 2**

**ESQUISSES SCHÉMATIQUES  
DEMANDES SUBVENTIONS**

fin 20 mars 2023

---

## **VOLET 3**

**CONCEPTION**

fin 12 mai 2023

---

## **VOLET 4**

**PLANS ET DEVIS**

fin 20 oct. 2023

---

## **VOLET 5**

**APPEL D'OFFRES  
RÈGLEMENT D'EMPRUNT**

fin 1 avril 2024

---

## **VOLET 6**

**DÉMÉNAGEMENT  
INAUGURATION**

déc. 2024

# VOLET 1

## ANALYSE DES SITES ET DES BESOINS

ÉTAPES	ÉCHÉANCIER PRÉVU	ÉCHÉANCIER CORRIGÉ	ÉTAT
Visite des 4 sites potentiels Architecte FQM et Municipalité	24 mars 2022		TERMINÉ
Processus pour mandater l'équipe d'ingénierie	23 juin 2022		TERMINÉ
Résolution pour mandater l'équipe d'ingénierie	4 juillet 2022		TERMINÉ
Rencontre de démarrage	11 juillet 2022	10 octobre 2022	TERMINÉ
Programme fonctionnel et technique	1 sept. 2022	12 oct. au 16 déc. 2022	<b>EN COURS</b>
Analyse des propositions et commentaires de la Municipalité	9 sept. 2022	16 déc. au 20 jan. 2023	À VENIR

# BESOINS PRIMAIRES (À VALIDER) BASÉS SUR LA CONSULTATION CITOYENNE

Accueil  
secrétariat

Bureau  
maire/inspecteur

Bureau  
direction générale

Salle  
conférence

Reprographie  
Archives

Salle  
communautaire

Vestiaires  
Rangement

Blocs sanitaires

Cuisinette

Accès personnes  
handicapées

Lieu pour  
plan d'urgence

Stationnement

Traitement  
eaux usées

Bibliothèque\*

# 2

## QUELQUES EXIGENCES CONSTRUCTION PUBLIQUE

# CONSTRUCTION D'UN ÉDIFICE PUBLIC

1. Zonage
2. Superficie du terrain/du bâtiment selon les besoins
3. Puits et eaux usées conformes
4. Respect des nouvelles normes environnementales (zone inondable, milieu humide)
5. Stationnements selon le nombre d'utilisateurs
6. Accessibilité (mobilité réduite, handicapés)
7. Exigences construction
8. Exigences incendie

# ANALYSE DES SITES | CONFORMITÉS

	Zonage	Superficie	Puits Eaux usées	Zones inondable humide	Stationne- ments	Exigences construction	Exigences incendies
Scierie	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme	Conforme
Centre sportif	Conforme	Non conforme	Non conforme	Non conforme	Non conforme	Non conforme	Non conforme
Moutonnière	Conforme	Non conforme	Non conforme	Conforme	Non conforme	Conforme	Conforme
Garage municipal	Non conforme	Non conforme	Non conforme	Conforme	Non conforme	Non conforme	Conforme
Église	Conforme	Non conforme	Non conforme	Conforme	Non conforme	Non conforme	Non conforme
Achat maison	Non conforme	Non conforme	Non conforme	Partiellement conforme	Non conforme	Non conforme	Non conforme

# 3

## ESTIMATION DES COÛTS RELOCALISATION

# COÛTS (INCLUANT BESOINS MENTIONNÉS EN PAGE 5 À VALIDER) SELON LE DEVIS PROPOSÉ

## Calcul bibliothèque / relocalisation

### Informations sur subvention

Subvention de 50 % du ministère de la Culture et des Communications

Le ministère donne 3800 \$ du mètres carré

Le minimum de mètres carré pour avoir la subvention est de 125 mètres carré

L'architecte dans le tableau des métrés a prévu 130 mètres carré

Dans le devis technique pour les services professionnels d'ingénierie (structure, civil, mécanique, électriq

Il est estimé que le futur bâtiment aurait un coût approximatif de 2 750 000 \$, sans compter les frais prof

---

### Calcul estimé pour la bibliothèque

130 m2 x 3800 \$ =	494 000,00 \$
services professionnels estimés à 6 %	<u>29 640,00 \$</u>
	<b>523 640,00 \$</b>
Remboursement 50 %	<u>261 820,00 \$</u>
Total estimé subv. Culture	<b>261 820,00 \$</b>
Autres subventions visées	
Subvention Volet 4 / Axe de vitalisation	50 000,00 \$
FRR MRC 70 % + investissement de 30 % municipalité (montant municipal non inclus dans le montant )	<u>62 009,00 \$</u>
<b>Montant autres subventions estimées</b>	<b>112 009,00 \$</b>
<b>Estimé total reçu en subvention</b>	<b>373 829,00 \$</b>
Coût projet pour biblio	523 640,00 \$
Moins subventions estimées	<u>373 829,00 \$</u>
<b>Coût estimé pour la municipalité pour biblio</b>	<b>149 811,00 \$</b>

# COÛTS (INCLUANT BESOINS MENTIONNÉS EN PAGE 5) À VALIDER SELON LE DEVIS PROPOSÉ (SUITE)

Calcul hôtel de ville / salle multifonctionnelle / sécurité civile

## Informations sur subvention

Selon l'estimé dans le devis technique pour les services professionnels en ingénierie le montant du bâtiment pour les bureaux et la bibliothèque est de 2 750 000 \$  
Nous allons déposer une demande au programme PRACIM qui offre une subvention de 83 %

---

### Calcul estimé bureaux / salle multifonctionnelle / sécurité civile

Coût estimé du bâtiment :	2 750 000,00 \$
Moins le coût estimé biblio:	<u>494 000,00 \$</u>
Coût estimé pour le bâtiment :	2 256 000,00 \$
Moins la subvention estimée 83 % :	<u>1 872 480,00 \$</u>
Coût estimé à la municipalité :	383 520,00 \$

---

Coût des services ingénierie	137 860,00 \$
Coût services architecte	115 000,00 \$
Coûts autres services professionnels arpenteurs, biologiste, inst. Septique	<u>50 000,00 \$</u>
	302 860,00 \$
Moins subvention estimée 83%	<u>251 373,80 \$</u>
	51 486,20 \$

---

Coût estimé bureaux/salle/civile	<b>435 006,20 \$</b>
Coût estimé de la biblio	<b><u>149 811,00 \$</u></b>
Coût estimé b bureaux et biblio	<b>584 817,20 \$</b>

# FICHE DE RÈGLEMENT D'EMPRUNT

## SCÉNARIO 1

(Pour vous aider à compléter ce formulaire, veuillez consulter le guide)

<b>1 Renseignements généraux</b>			
Nom de l'organisme municipal	Code géographique	Numéro du règlement	
<b>2 Identification de l'emprunt et du service de la dette à la charge de l'organisme municipal</b>			
			<b>MONTANT</b>
Total des dépenses prévues au règlement :			3 082 500 \$
<b>À déduire : crédits affectés directement au financement des dépenses</b>			
Subventions confirmées et payées comptant :	+	373 829 \$	
Contributions du fonds général, d'autres fonds et des réserves financières :	+	250 000 \$	
Soldes disponibles de règlements d'emprunt fermés (voir la section 6) :	+	-	
Autres / préciser :	+	-	
<b>Total :</b>			- 623 829 \$
<b>Emprunt prévu au règlement à approuver par la ministre :</b>			<b>= 2 458 671 \$</b>
<b>A déduire : montants à percevoir après l'approbation de la ministre</b>			
Subventions payées comptant et/ou payables sur plusieurs années :	+	2 040 897 \$	
Autres / préciser :	+	-	
<b>Total :</b>			- 2 102 797 \$
<b>Emprunt à la charge de l'organisme municipal à répartir pour le service de dette ci-dessous :</b>			<b>= 355 874 \$</b>
<b>Utiliser une ligne par terme prévu au règlement</b>			
Emprunt de :	355 874 \$	Le taux d'intérêt est de :	4,50%
		pour une durée de :	25 ans
			24 000 \$
Emprunt de :	-	Le taux d'intérêt est de :	-
		pour une durée de :	-
			-
Emprunt de :	-	Le taux d'intérêt est de :	-
		pour une durée de :	-
			-
Emprunt de :	-	Le taux d'intérêt est de :	-
		pour une durée de :	-
			-
<b>Total:</b>	<b>355 874 \$</b>	<b>Service de la dette total annuel à répartir à la section 4 :</b>	<b>24 000 \$</b>
<b>3 Répartition du service de la dette entre les contribuables ( % )</b>			
Ensemble de la municipalité	100,00%	+ Rivaérains	-
		+ Secteur	-
			<b>= 100,00%</b>

# FICHE DE RÈGLEMENT D'EMPRUNT (SUITE)

## SCÉNARIO 1

4 Fardeau fiscal annuel du contribuable concerné				
A - CHARGE FISCALE LIÉE À L'EMPRUNT POUR LE CONTRIBUABLE MOYEN				
Territoire concerné et mode d'imposition	Répartition à la charge des contribuables (\$)	Assiette totale imposable	Unité moyenne imposable	Charge fiscale du contribuable
<b>Imposition selon l'évaluation</b>				
Ensemble de la municipalité	355 874 \$	83 917 900 \$	172 867 \$	733,08 \$
Secteur ou riverains				- \$
<b>Imposition selon la superficie</b>				
Ensemble de la municipalité		(en mètres carrés)	(en mètres carrés)	- \$
Secteur ou riverains		(en mètres carrés)	(en mètres carrés)	- \$
<b>Imposition selon l'étendue en front</b>				
Ensemble de la municipalité		(en mètres)	(en mètres)	- \$
Secteur ou riverains		(en mètres)	(en mètres)	- \$
<b>Imposition selon une tarification (compensation par unité, compteur, etc.)</b>				
Ensemble de la municipalité		(unité, compteur)	(unité, compteur)	- \$
Secteur ou riverains	- \$	(unité, compteur)	(unité, compteur)	- \$
<b>Total du service de la dette :</b>	<b>355 874 \$</b>		<b>TOTAL (A)</b>	<b>733,08 \$</b>
<b>B - FARDEAU FISCAL ACTUEL</b>				
Taxe(s) générale(s) sur la valeur foncière:	taux	/ 100 \$	X évaluation	
Tarification :	eau	+ égouts	+ ordures	
Autres taxes, préciser :				
			<b>TOTAL (B)</b>	<b>- \$</b>
<b>Total du fardeau fiscal :</b>			<b>(A + B)</b>	<b>733,08 \$</b>

# FICHE DE RÈGLEMENT D'EMPRUNT

## SCÉNARIO 2

### FICHE DE RÈGLEMENT D'EMPRUNT

(Pour vous aider à compléter ce formulaire, veuillez consulter le guide)

<b>1 Renseignements généraux</b>		
Nom de l'organisme municipal	Code géographique	Numéro du règlement
<b>2 Identification de l'emprunt et du service de la dette à la charge de l'organisme municipal</b>		
		<b>MONTANT</b>
Total des dépenses prévues au règlement :		3 082 500 \$
<b>À déduire : crédits affectés directement au financement des dépenses</b>		
Subventions confirmées et payées comptant :	+ 373 829 \$	
Contributions du fonds général, d'autres fonds et des réserves financières :	+ 200 000 \$	
Soldes disponibles de règlements d'emprunt fermés (voir la section 6) :	+ - \$	
Autres / préciser :	+ - \$	
<b>Total :</b>		- 573 829 \$
<b>Emprunt prévu au règlement à approuver par la ministre :</b>		= 2 508 671 \$
<b>A déduire : montants à percevoir après l'approbation de la ministre</b>		
Subventions payées comptant et/ou payables sur plusieurs années :	+ 2 082 197 \$	
Autres / préciser :	+ - \$	
<b>Total :</b>		- 2 082 197 \$
<b>Emprunt à la charge de l'organisme municipal à répartir pour le service de dette ci-dessous :</b>		= 426 474 \$
<b>Utiliser une ligne par terme prévu au règlement</b>		
Emprunt de : 426 474 \$	Le taux d'intérêt est de : 4,50% pour une durée de 25 ans	28 761 \$
Emprunt de : - \$	Le taux d'intérêt est de : _____ pour une durée de _____ ans	- \$
Emprunt de : - \$	Le taux d'intérêt est de : _____ pour une durée de _____ ans	- \$
Emprunt de : - \$	Le taux d'intérêt est de : _____ pour une durée de _____ ans	- \$
<b>Total:</b>	<b>Service de la dette total annuel à répartir à la section 4 :</b>	<b>28 761 \$</b>
<b>3 Répartition du service de la dette entre les contribuables (%)</b>		
Ensemble de la municipalité	100,00%	+ Riverains _____ + Secteur _____ = 100,00%

# FICHE DE RÈGLEMENT D'EMPRUNT (SUITE)

## SCÉNARIO 2

4 Fardeau fiscal annuel du contribuable concerné				
A - CHARGE FISCALE LIÉE À L'EMPRUNT POUR LE CONTRIBUABLE MOYEN				
Territoire concerné et mode d'imposition	Répartition à la charge des contribuables (\$)	Assiette totale imposable	Unité moyenne imposable	Charge fiscale du contribuable
<b>Imposition selon l'évaluation</b>				
Ensemble de la municipalité	426 474 \$	83 917 900 \$	172 867 \$	878,52 \$
Secteur ou riverains				- \$
<b>Imposition selon la superficie</b>				
Ensemble de la municipalité		(en mètres carrés)	(en mètres carrés)	- \$
Secteur ou riverains		(en mètres carrés)	(en mètres carrés)	- \$
<b>Imposition selon l'étendue en front</b>				
Ensemble de la municipalité		(en mètres)	(en mètres)	- \$
Secteur ou riverains		(en mètres)	(en mètres)	- \$
<b>Imposition selon une tarification (compensation par unité, compteur, etc.)</b>				
Ensemble de la municipalité		(unité, compteur)	(unité, compteur)	- \$
Secteur ou riverains	- \$	(unité, compteur)	(unité, compteur)	- \$
<b>Total du service de la dette :</b>	<b>426 474 \$</b>		<b>TOTAL (A)</b>	<b>878,52 \$</b>
<b>B - FARDEAU FISCAL ACTUEL</b>				
Taxe(s) générale(s) sur la valeur foncière:	taux	/ 100 \$	X évaluation	
				- \$
Tarification :	eau	+ égouts	+ ordures	
				- \$
Autres taxes, préciser :				
			<b>TOTAL (B)</b>	<b>- \$</b>
<b>Total du fardeau fiscal :</b>			<b>(A + B)</b>	<b>878,52 \$</b>

# 3

**HISTORIQUE  
COÛTS ASSOCIÉS  
AU BUREAU  
MUNICIPAL  
+ BIBLIOTHÈQUE**

# HISTORIQUE DES COÛTS BUREAUX MUNICIPAUX ET BIBLIOTHÈQUE

---

## OCCUPATION DES BUREAUX DANS L'ÉCOLE

Frais + Hypothèque 2015 41 233,00 \$

---

## LOCATION DES BUREAUX SPA SAINTE-HÉLÈNE

Frais + Aménagement 2018 à 2022 139 012,50 \$

Eau 15 000,00 \$

Nouveau bail 2023 / 2024 70 000,00 \$

**TOTAL 224 012,50 \$**

**MOYENNE/ANNÉE 37 335,42 \$**